

ANNO SCOLASTICO 2020/2021 – VERBALE n.3 CONSIGLIO D'ISTITUTO IIS "BERETTA"

Oggi, 22 dicembre 2020, alle ore 17.00, regolarmente convocato a distanza su piattaforma telematica Zoom a causa della emergenza epidemiologica in atto, si è riunito il Consiglio d'Istituto dell'I.I.S. "Carlo Beretta" nella sua sede per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente
- 2) Presentazione ed approvazione Programma Annuale 2021 e contestuale autorizzazione alla attivazione di una carta di credito a favore dell'IIS Beretta con un limite annuo di € 1000,00 (D.I. 129/2018 articolo 19)
- 3) Comunicazione sulle variazioni di bilancio disposte dal dirigente scolastico ai sensi D.l. 129/2018 articolo 10 comma 5
- 4) Autorizzazione alla stipula di un contratto di durata triennale per il servizio di Responsabile del servizio di protezione dati personali (DPO) ai sensi D.l. 129/2018 articolo 45 comma I lettera d)
- 5) Approvazione revisione Piano triennale dell'offerta formativa 2019-22
- 6) Modello organizzativo delle attività didattiche in presenza e a distanza ai sensi di quanto previsto dal DPCM 4 dicembre 2020.

Presiede il Presidente sig. Alberto Freddi, funge da segretario la prof.ssa Elena Pintossi. Constatata la presenza del numero legale, si dichiara aperta la discussione sui punti all'ordine del giorno.

Gli studenti minorenni presenti in aula partecipano alla discussione, ma non al voto sulle materie di carattere finanziario ai sensi di quanto previsto dal D.lgs 297/1994 art. 10 commi 1 e 2 lettera b)

Cognome	Nome	Componente	Presenze
RETALI	STEFANO	D.S.	P
ETTORI	CAMILLA	Studenti	P
SAVESI	MATTIA	Studenti	P
GATTA	MARTA	Studenti	P
BUGATTI	MATTEO	Studenti	P
DI MICELI	SERGIO	Docenti	P
PAPETTI	PIETRO	Docenti	A
PAROLA	LUISA	Docenti	P
CARATOZZOLO	FRANCESCO	Docenti	P
SANTONI	ANGELA	Docenti	P
PEDRETTI	GIUSEPPINA	Docenti	P
PINTOSSI	ELENA	Docenti	P
ROSSETTO	SARA	Docenti	P
SALERI	GIOVANNA	Genitori	P
FACCHINI	CLAUDIO	Genitori	P
ZAPPA	MARIA LUISA	Genitori	P
FREDDI	ALBERTO	Genitori	P
COMINASSI	VINCENZO	ATA	P
FIDA	BIAGIO	ATA	A

È presente alla seduta anche la DSGA dell'Istituto la sig. Nadia Terranova, invitata a presentare i punti 2 e 3 dell'o.d.g.

Punto 1. Viene approvato all'unanimità il verbale della seduta precedente.

Punti 2 e 3. Il Dirigente Scolastico comunica che è già pervenuto il parere favorevole del revisore dei conti per il bilancio e il contratto integrativo, nonché il fatto che sono finalmente arrivati 29000 euro di residui attivi relativi agli esami di stato 2004 e 2005 e che c'è però una passività con promessa di pagamento per il corso TIMA, che lo scorso anno si è dovuto interrompere, i soldi previsti quindi non arriveranno, anche se si potrà poi proseguire il prossimo anno essendo stato mantenuto comunque il corso.

La DSGA presenta il Programma Annuale 2021, steso sulla stima del presente anno, oltre alle novità rappresentate da quanto già esposto dal DS. Ricorda in particolare la grossa spesa per il funzionamento generale legato alla gestione dell'emergenza (acquisto materiali per la sanificazione) rispetto alla quale si è fatta una previsione simile a quella dell'anno in corso perché non possiamo prevedere il termine dell'emergenza stessa. Una grossa parte di spesa è andata nella didattica per i laboratori e gli strumenti digitali in modo che tutte le aule possano essere dotate entro il 7 gennaio per le lezioni in presenza e a distanza. Si è inoltre prevista l'attivazione di una carta di credito dell'istituto scolastico senza costi di attivazione con tetto di spesa di 1000 euro per spese che, per carattere di particolare imprevedibilità e urgenza, non possono essere fronteggiate con normali procedure di pagamento (ad esempio l'attivazione di account di Zoom). La sig. Terranova segnala inoltre le variazioni più rilevanti introdotte dal 29 ottobre, data dell'ultima seduta cdi:

- n. 29 iscrizione al bilancio del finanziamento PON supporti didattici per ragazzi poco abbienti iniziato noleggio ipad, vocabolari e manuali tecnici per ultimi anni percorso studi;
- n. 30 somme per supporto psicologico da parte dello Stato: 3000 euro per le spese per il medico competente ma la maggior parte per i servizi offerti da Civitas.
- n. 39 in cui si sono inseriti in bilancio, grazie al decreto Ristori, 13000 euro per migliorare la connettività dell'istituto con la collaborazione di un ingegnere e dei tecnici Telecom, perché la rete Consip attiva questo contatto per le reti scolastiche, a cui si aggiungono altri 3000 euro con cui noleggiare strumenti di connettività per studenti meno abbienti.

Altre variazioni sono intervenute per assestare bilancio alla previsione nel programma 2020 rispetto alle effettive entrate dell'istituzione scolastica.

La prof.ssa Rossetto chiede in che modo poter, anche come docente, usufruire di videoconferenze di durata illimitata con Zoom e il prof. Caratozzolo suggerisce l'uso dell'account ministeriale, il DS ricorda però di porre attenzione all'estensione dell'eventuale nuovo account e di rivolgersi comunque alla prof.ssa Panteghini per delucidazioni in merito. La scuola ne fa uso per poter avere account con possibilità di accesso fino a 500 persone, usati per collegi docenti, open day, riunioni con gli studenti (il costo complessivo per i due account per ora attivati si aggira intorno ai 90 euro).

Il DS precisa che, rispetto alle somme di bilancio destinate al PON supporti didattici, arriveranno 125 Ipad di ultima generazione e dotati di connettività, non si è proceduto per i pc perché sarebbero arrivati non prima di marzo, mentre questi sono in arrivo per gennaio. Avanzando comunque una discreta somma si è provveduto anche al bando per dizionari e manuali tecnici, che possono essere anche piuttosto costosi, questi verranno acquistati e potranno essere assegnati in comodato d'uso, purtroppo, nonostante l'insistente pubblicità fatta sul sito, il registro elettronico e tramite i docenti coordinatori, si sono avute poche candidature. Dopo Natale si cercherà di finanziare iniziative rivolte soprattutto a disabili e BES.

La prof.ssa Pintossi chiede se non sia possibile prevedere degli investimenti per installare gli scuri alle finestre del liceo, quelle in particolare delle aule LIM in cui l'utilizzo della strumentazione digitale risulta

molto limitato dalla luminosità dell'ambiente, nonché per completare la tinteggiatura del liceo. Il DS ricorda che si tratta di interventi in carico alla provincia, rispetto alla quale si potrebbe fare una proposta di anticipo delle somme con promessa di pagamento successiva, ma che il tutto rientra nella manutenzione ordinaria e quindi non a quella straordinaria, della quale si è parlato anche sui giornali in questi giorni e che riguarderà interventi sul plesso ITIS, che soffre la carenza di spazi. Tuttavia, se perverrà un elenco circoscritto ai casi di maggiore necessità, si potrà pensare di provvedere alla realizzazione degli scuri richiesti, anche se in tempi non brevissimi.

Il presidente chiede un aggiornamento sul rimborso viaggi di istruzione per le classi coinvolte l'anno scorso. Sono stati contattati i responsabili delle due agenzie di viaggi e si prospetta per la classe quinta, ormai uscita dalla scuola, l'emissione di voucher assegnato a favore degli studenti e delle famiglie, mentre per le altre classi che sono quarte di questo anno scolastico, l'accordo è stato esteso da 12 a 18 mesi e si può prevedere che il viaggio verrà svolto nel prossimo anno scolastico. Queste soluzioni sembrano poter soddisfare tutti e sono in linea con le scelte fatte anche da altri istituti della città e vedono l'approvazione dell'USP che poco gradirebbe l'avvio di difficili contenziosi con le agenzie.

Si procede quindi alle due votazioni, gli studenti, tutti minorenni, non partecipano come previsto al voto. Il Consiglio approva all'unanimità.

Punto 4. Il DS ricorda la necessità di provvedere alla stipula di un contratto per il servizio di Responsabile del servizio di protezione dati personali (DPO), in quanto la legge impone alle pubbliche amministrazioni l'individuazione di una figura garante dei diritti dell'utenza e consulente titolare del trattamento dati e dei vari responsabili trattamento dati come la DSGA. Si propone la stipula di un contratto triennale, quindi con necessità di delibera del Consiglio d'Istituto, con l'Ingegnere Narcisi, che già collabora anche con la maggior parte delle scuole della Valtrompia, dato che il rapporto è già avviato ed in questo ambito è importante anche una certa continuità, soprattutto tenuto conto che si configura come preciso e puntuale, garantisce tra l'altro la gestione della pagina web sulla parte legale del trattamento dati e fornisce informazioni necessarie su provvedimenti emessi in merito. Inoltre non risulterebbe ragionevole andare sul mercato alla ricerca di una nuova figura, non serve infatti invocare il principio di rotazione, dato che, oltre alla soddisfazione per la prestazione, si ha anche convenienza economica consentendo di risparmiare 150 euro annui 600 contro i 750 di un contratto annuale. Il Consiglio approva all'unanimità.

Punto 5. Il DS spiega che si è effettuata una revisione del piano triennale offerta formativa perché il Ministero chiesto di rivedere prima della data di inizio iscrizioni fissata il 4 gennaio. Sono state inseriti tutti gli adeguamenti rispetto alla DDI e alla scuola ai tempi del COVID, la parte relativa all'Educazione Civica e all'E-policy d'Istituto. C'è molta carne al fuoco, la scuola è partita, nonostante tutto, molto bene sia riguardo al nuovo insegnamento dell'educazione civica, ci sono molti lavori pubblicati sul sito interessanti e validi per far acquisire agli studenti vere competenze di cittadinanza, a questo proposito è stata presentata ieri in Collegio Docenti l'attività dei peer educator seguiti da Civitas e vale la pena ricordare anche il progetto peer partito al liceo per le discipline di Matematica, Fisica e Inglese. Si tratta infatti anche in questi casi indirettamente di percorsi di educazione civica, promuovendo il lavoro in un'ottica dello stare insieme, in un momento peraltro in cui questo è sempre più difficile. Il Consiglio approva all'unanimità.

Punto 6. Il DS presenta la struttura organizzativa pensata per il rientro a gennaio, riprende sulla falsa riga quanto già proposto a settembre e che era già pienamente in linea con quanto richiesto dalle istituzioni e dal TPL. A dimostrazione dell'efficacia delle misure adottate ci sono i numeri che confermano il contenimento a 22 casi di positivi tra gli alunni e 1 tra i docenti, tutti maturati non a scuola, dove non si sono avuti focolai. In sintesi si prevede il rientro in presenza del 50% degli studenti con doppio turno di ingressi e uscite, ogni classe quindi farà una settimana in presenza e una da casa. La scuola sarebbe stata pronta anche ad accogliere il 75% ma risulterebbe troppo rischioso da subito, visto che si tratta di un rientro dalle vacanze natalizie e che le garanzie sui trasporti sono per il 50%. A quest'ultimo proposito i DS

sottolinea come sia stato sempre difficile confrontarsi con TPL, a questo punto il Ministero ha richiesto che la prefettura si facesse da mediatore e la scuola ha inviato tutti i dati raccolti sull'uso del servizio pubblico, si ringrazia in proposito per lo svolgimento del questionario sottoposto alle famiglie. Si può pensare di aggiornarsi dopo il 20 gennaio, vedere l'andamento dei contagi e la situazione effettiva dei trasporti e magari aumentare con la presenza continuativa per le classi prime e quinte. In questo senso viene dato mandato a chi costruisce l'orario di farlo in modo modulare affinché possiamo essere pronti a qualunque aggiustamento, ci si augura un aumento della frequenza in presenza.

La prof.ssa Rossetto chiede perché le aziende private di trasporti, attualmente quasi inattive viste le restrizioni a viaggiare, non intervengano a supporto del trasporto pubblico. Il DS ricorda che c'è una legge in cantiere al Ministero che prevede si possano fare accordi di questo tipo ma non ci sono i soldi, è un rimpallo tra livello regionale e nazionale. Il mezzo privato viene già usato, ed è stato potenziato, ma da una convenzione con il pubblico da parte del Comune di Gardone Val Trompia con La Valle per i collegamenti interni con Inzino e Magno. Questo modello fatica ad essere implementato a livello provinciale, purtroppo Brescia non è riuscita a fare come Milano e Interland che hanno sondato le utenze dei trasporti non solo da parte degli studenti ma anche dei lavoratori del pubblico e del privato.

Il Consiglio approva.

Il DS informa infine il Consiglio del progetto di istruzione domiciliare su una ragazza di classe 4G ospedalizzata per problemi importanti, si tratta di 30 per circa 1000 euro di spesa, che grazie ad una richiesta avanzata alla scuola polo regionale, che ha approvato, dovranno essere ricompensati fino al 50%. Si tratta essenzialmente di ore da svolgere in asincrono, in quanto in questo momento non è possibile fare diversamente, forse da marzo si potrà pensare a qualcosa in sincrono. Iniziative di istruzione domiciliare sono già state fatte in passato con buoni risultati, un altro caso simile pare sia già presente in istituto. Il consiglio approva.

Il DS conclude ringraziando il Presidente per averlo supportato costantemente in tutti questi mesi, si è così riusciti a tenere la scuola unita in un anno decisamente difficile; ringrazia inoltre la DSGA, che si è dimostrata estremamente efficiente nel fronteggiare tutte le problematiche che si sono presentate, nonché tutti i presenti per i suggerimenti significativi forniti in vario modo sempre. Si augura un futuro migliore, del quale è fiducioso, con la consapevolezza che il post Covid sarà difficile sul piano sociale ed economico ma che nelle grandi difficoltà ci sono anche grandi opportunità e soprattutto c'è e ci sarà tanto bisogno di scuola per formare giovani ad affrontare le scelte che il nostro paese dovrà fare. Ci si riserva di rimanere in collegamento per ogni novità su TPL e in generale per la ripartenza del 7 gennaio.

Esaurita la discussione, la seduta è tolta alle ore 18:30.

Il segretario

Prof.ssa Elena Pintossi



Il presidente

Sig. Alberto Freddi

