

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “C. BERETTA”
SCUOLA ASSOCIATA**

SCHEDE PROPOSTA PROGETTO PTOF a.s. 2017/18

Art. 2 c. 6 DI 44/2001

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| TITOLO | EDUCAZIONE AL RISPARMIO | |
| REFERENTE | Prof.ssa Adriana Fracassi e Prof.ssa Antonella Marizzoni | |
| DIPARTIMENTO | DIPARTIMENTO LINGUISTICO | |
| Descrizione del progetto e riferimenti al PTOF | Sviluppo delle competenze sociali, civiche. | |
| Obbiettivi di apprendimento e indicatori misurabili per la verifica e valutazione (esiti attesi) Strumenti e tempi di rilevazione e valutazione | Favorire negli allievi una maggiore conoscenza di educazione finanziaria Favorire la comprensione dei fenomeni economici legati al risparmio- investimento e consumo e la loro ricaduta nella vita quotidiana. <u>L'indicatore di valutazione è rappresentato dalla restituzione di un elaborato scritto, produzione di un filmato e di un prodotto legato al risparmio e dalla compilazione di un test di gradimento.</u> | |
| Arco temporale e fasi di sviluppo con indicazione di tempi ed azioni | 2 incontri con referenti esterni (direttore Banca- Banco Posta-Banca Etica ecc.) Durata: due ore per ogni incontro/ Arco temporale febbraio-maggio Fasi: <ol style="list-style-type: none"> 1. preparazione degli alunni all'incontro anche con distribuzione di materiale; 2. rielaborazione in classe di quanto appreso; 3. restituzione del percorso svolto: relazione scritta, produzione di un filmato e di un prodotto legato al risparmio; 4. valutazione tramite un test di gradimento. Luogo degli incontri : Aula Magna dell'Itis | |
| EVENTUALI RIFERIMENTI AL PDM | Diminuzione dei livelli di insuccesso nel primo biennio degli indirizzi tecnici . | |
| DESTINATARI (CLASSI E STUDENTI) | Classi prime Istituto Tecnico | |
| RISORSE UMANE | | |
| Docenti interni | N° 2 COMPITI ED ORE Coordinamento degli incontri (contatti con gli esperti esterni e stesura dei contenuti degli incontri), predisposizione del materiale, preparazione degli alunni sul contenuto degli incontri, controllo/valutazione della realizzazione dei prodotti legati al progetto. | SPAZIO PER UFFICIO |
| Esterni | N° 1/2 - COMPITI ED ORE Conferenza n. 2 da 3h cadauna | |

| ATA | N° | COMPITI |
|-----|----|---------|
| | | |