##

## Istituto di Istruzione Superiore



### “Carlo Beretta”

Via G. Matteotti,299 – 25063 Gardone V.T. (BS)

#### Tel 030 8912336 (r.a.) Fax 030 8916121

#### E-mail: bsis00600c@istruzione.it

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

genitore dell’alunno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, frequentante la classe \_\_\_\_\_\_sez. \_\_\_\_\_\_ corso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

il rilascio di n.\_\_\_\_\_ certificato/i:

ISCRIZIONE E FREQUENZA - ANNO SCOLASTICO ……..………

DIPLOMA DI STATO - ANNO SCOLASTICO ………………

QUALIFICA - ANNO SCOLASTICO …………………

ALTRO *(specificare il tipo di richiesta)* ……………………………………..………………

ai fini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Dichiara che è a conoscenza che il certificato richiesto non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi**

 allega marca da bollo di € 16,00

 chiede il rilascio del certificato in esenzione dall’imposta di bollo solo per gli usi espressamente previsti dal **DPR 26/10/1972 n. 642** bollo ai sensi dell’art.

 **(indicare con precisione una delle esenzioni di legge indicate sul retro)**

se non si cita la norma in base alla quale il certificato richiesto va esente dal bollo, l’Amministrazione non può aderire a tale richiesta senza incorrere nelle sanzioni previste.

Dichiara inoltre di essere a conoscenza che l’eventuale utilizzo della certificazione richiesta in esenzione da bollo per usi per i quali è viceversa prescritto l’assolvimento dell’imposta, comporta responsabilità patrimoniale e amministrativa consistente nel pagamento dell’imposta e delle relative sanzioni previste dalla legge.

Dichiara altresì di essere a conoscenza che, ai sensi dell’art. 76 D.P.R 28.12.2000 n.445, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Gardone Val Trompia,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Il richiedente

*Indicazioni relative all’assolvimento del bollo e alle esenzioni*

*IMPOSTA DI BOLLO*

Si ricorda che, ai sensi del DPR 26/10/1972 n. 642 i certificati sono soggetti all’imposto di bollo fin dall’origine: pertanto l’Ente che li emette deve redigerli su carta bollata di € 16,00.

*ESENZIONE DALL’IMPOSTA DI BOLLO*

I certificati possono essere rilasciati in esenzione dall’imposta di bollo solo per gli usi espressamente previsti dalla legge (tabella B del DPR 642/1972), nonché dalle specifiche leggi speciali. **L’esenzione da bollo è specificata, mai generica.** Pertanto nel richiedere qualsiasi certificato anagrafico, se si ritiene di aver diritto all’esenzione, si deve obbligatoriamente indicare l’uso e la norma di legge, che dovranno essere riportate sul certificato. Si specifica che l’acquisizione di tale notizia, poiché conseguente all’adempimento di un obbligo di legge, quello fiscale, rientra tra i fini istituzionali e pertanto non costituisce violazione della privacy.

*RESPONSABILITA’ PER OMESSO PAGAMENTO DELL’IMPOSTA DI BOLLO*

Ai sensi dell’art. 25 del DPR 642/1972 chi non corrisponde, in tutto o in parte, l’imposta di bollo dovuta sin dall’origine è soggetto, oltre al pagamento del tributo, ad una sanzione amministrativa dal cento al cinquecento per cento dell’imposta.

Si allega elenco degli usi più comuni per i quali è prevista l’esenzione dal bollo

La tabella ha carattere meramente informativo e non ha presunzioni di completezza.

Il richiedente potrà pertanto indicare eventuali ulteriori riferimenti normativi che gli consentano di ottenere comunque l’esenzione dall’imposta di bollo.

**Il fatto che altre Scuole non applichino l’imposta di bollo ai certificati non è rilevante ai fini dell’esenzione.**

|  |
| --- |
| **ELENCO DEI PRINCIPALI DOCUMENTI IN ESENZIONE DALL’IMPOSTA DI BOLLO****(D.P.R. 26.10.1972, n. 642 e successive modificazioni)** |
| **Art . 1** | Esercizio e tutela dei diritti elettorali; Petizioni agli organi legislativi |
| **Art. 2** | Elenchi e ruoli concernenti l’ufficio del giudice popolare ; Leva |
| **ART. 3** | Istanze denunce e certificati necessari promuovere l’esercizio dell’azione penale |
| **ART. 5** | Atti da produrre ai competenti uffici ai fini dell’applicazione delle leggi tributarie |
| **ART. 5** | Rimborso ,riduzione o sospensione del pagamento di qualsiasi tributo ;Denuncia di successione a seguito di decesso congiunto |
| **ART. 5** | Calcolo detrazione IRPEF ; attribuzione, rettifica o modifica codice fiscale o partita IVA |
| **ART. 7** | Operazioni relative al debito pubblico, buoni del tesoro, titoli dello stato, etc… |
| **Art. 8** | Certificati , atti , rilasciati per il conseguimento di sussidi o per l'ammissione in istituti di beneficenza ; rilascio permesso di soggiorno per motivi umanitari (es. profughi, rifugiati politici) |
| **ART. 8 BIS** | Certificati richiesti dalle società sportive su disposizione delle rispettive Federazioni e di enti ed associazioni di promozione sportiva di appartenenza |
| **ART. 9** | Iscrizione liste di collocamento |
| **art. 9** | Assicurazioni sociali obbligatorie (indennità e rendita)Liquidazione e pagamento pensioni dirette o di reversibilità; assegni familiari |
| **Art.11** | Ammissione ,frequenza ed esami scuola dell'obbligo |
| **ART.11** | Ammissione, frequenza nella scuola materna nonché negli asili nido |
| **ART.11** | Conseguimento di borse di studio e presalario;Esonero tasse scolastiche,buoni libro, trasporto alunni, mensa scolastica |
| **ART.12** | Controversie per pensioni dirette o di reversibilità;Controversie individuali di lavoro e rapporto di pubblico impiego, equo canone Atti e provv. Del proc. Dinnanzi alla Corte Cost ; ricongiunzione carriera agli effetti contributivi |
| **ART. 13** | Documenti per adozione, affidamento ed assistenza minori |
| **ART. 13** | Tutela minori/interdetti |
| **Art. 13/bis** | Contrassegno invalidi, rilasciato a soggetti la cui invalidità comporta ridotte oimpedite capacità motorie permanenti |

|  |  |
| --- | --- |
| **ART.18** | carte di identità e documenti equipollenti ;passaporti emigranti; per lavoro; missionari religiosi; indigenti |
| **ART.21** | Atti, domande e tutte le certificazioni rilasciate ad uso formazione oarrotondamento della piccola proprietà contadina |
| **ART.21/bis** | Tutte le domande e le certificazioni utilizzate nel settore agricolo, per la concessione di aiuti, premi, contributi, integrazioni erogati dalla CEE, AIMA o da altre amministrazioni dello stato |
| **ART.22** | Espropriazione per cause di pubblica utilità |
| **ART.24** | Biglietti ed abbonamenti per trasporto di persone |
| **ART.27 bis** | Certificati richiesti da organizzazioni non lucarive di utilità sociali |
| **Rif. normativi** | **ESENZIONI DERIVANTI DA NORME SPECIALI** |
| **L. N.370/88****Art.1** | Documenti presentati ai fini della partecipazione a pubblici concorsi o assunzioni nella P.A |
| **L. 405/90 art. 7** | Certificati rilasciati per l'iscrizione, la frequenza e gli esami nell'ambito dell'istruzione secondaria di secondo grado |
| **L.593/81 ART. 12** | Certificati da produrre nell'ambito di proc. relativi a liquidazioni di danni di guerra |
| **DPR 915/78 Art. 126** | Certificati da produrre nell'ambito di procedimenti relativi a pensioni di guerra |
| **L.153/75****Art. 16** | Concessione mutui agricoli normativa CEE |
| **L.266/91 Art.8** | Atti connessi allo svolgimento di attività delle organizzazioni di volontariato costituite esclusivamente per fini di solidarietà |
| **L. 74/1987****Art.19** | Perfezionamento pratiche divorzio, separazione |
| **DPR 601/73 ART.15** | Finanziamenti al medio e lungo termine già concessi e la loro esecuzione, modificazione ed estinzione ( durata contrattuale superiore a 18 mesi) |
| **DPR 601/73 ART.16** | Finanziamenti al medio e lungo termine inerenti il credito dell’artigianato; il credito cinematografico; il credito teatrale ; il credito peschereccio ,già concessi e la loro esecuzione, modificazione ed estinzione ( durata contrattuale superiore a 18 mesi) |
| **Art.18 DPR 115/02** | Documentazione necessaria nei processi penali ( es.procura avvocati) |
| **art. 32 D.Lgs. 271/89** | Recupero dei crediti professionali vantati dai difensori d’ufficio nei confronti degli indagati, degli imputati e dei condannati inadempienti |
| **DPR 54/2002****Art. 5** | Certificati rilasciati per ottenere il rilascio o il rinnovo della carta soggiorno per cittadini comunitari. |