



## Istituto di Istruzione Superiore "Carlo Beretta"

Via G. Matteotti,299 – 25063 Gardone V.T. (BS)  
Tel. 030 8912336 (r.a.) Fax 030 8916121  
E-mail: [bsis00600c@istruzione.it](mailto:bsis00600c@istruzione.it)  
[www.iiscberetta.edu.it](http://www.iiscberetta.edu.it)

DELIBERA n°29 estratto verbale n°6 anno 2021-22 del 5 aprile 2022

Oggi, 5 aprile, alle ore 17.45, regolarmente convocato a distanza su piattaforma telematica Zoom a causa della emergenza epidemiologica in atto, si è riunito il Consiglio d'Istituto dell'I.I.S. "Carlo Beretta" nella sua sede per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Omissis
- 2) *Integrazione regolamento delle riunioni degli organi collegiali in modalità telematica approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n°28 dell'8 aprile 2020*
- 3) Omissis
- 4) Omissis
- 5) Omissis

Presiede il Presidente del Consiglio d'Istituto Sandra Angela Bregoli, funge da segretario il consigliere Michele Scopelliti. Constatata la presenza del numero legale, si dichiara aperta la discussione sui punti all'ordine del giorno.

Gli studenti minorenni presenti in aula partecipano alla discussione, ma non al voto sulle materie di carattere finanziario ai sensi di quanto previsto dal D.lgs 297/1994 art. 10 commi 1 e 2 lettera b)

Cognome	Nome	Componente	Presenze
RETALI	STEFANO	D.S.	P
DOLCE	FEDERICO	Studenti	P
TABLADINI	FILIPPO	Studenti	P
SPADA	MICHAEL	Studenti	P
BOSSINI	MICHELE	Studenti	A
DI MICELI	SERGIO	Docenti	P
PAPETTI	PIETRO	Docenti	P
PAROLA	LUISA	Docenti	P
CUOMO	ALESSANDRO	Docenti	P
SANTONI	ANGELA	Docenti	P
VACCA	COSIMO	Docenti	P
PINTOSSI	ELENA	Docenti	P
ZANINI	IVAN	Docenti	P
BREGOLI	SANDRA ANGELA	Genitori	P
PELI	MONICA	Genitori	P
ZAPPA	MARIA LUISA	Genitori	A
FREDDI	ALBERTO	Genitori	P
COMINASSI	VINCENZO	ATA	P
SCOPELLITI	MICHELE	ATA	P

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**DATO** che non è stato prorogato oltre il 31 marzo 2022 lo stato di emergenza epidemiologica

**VISTO** il D.L. n°24 del 24 marzo 2022

**VISTO** il Regolamento per lo svolgimento delle riunioni degli organi collegiali in modalità telematica approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n°28 dell'8 aprile 2020

**CONSTATATA** l'esperienza positiva fatta negli ultimi due anni con lo svolgimento a distanza delle attività degli organi collegiali che hanno fatto registrare presenze più assidue, maggiore flessibilità ed una crescita importante delle attività stesse e della loro efficacia

**DATO** che appare opportuno dare all'istituzione scolastica la possibilità di svolgere le attività degli organi collegiali a distanza anche dopo la cessazione dell'emergenza epidemiologica

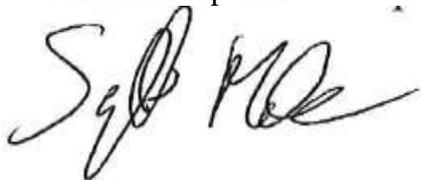
**CONSIDERATO** che a tal fine è necessario eliminare dall'articolo 1 del Regolamento vigente citato sopra la frase *“quando non sia possibile tenerlo per cause di forza maggiore e sia necessaria la convocazione per la discussione di temi rilevanti e/o per l'adozione di conseguenti deliberazioni”*

## DELIBERA

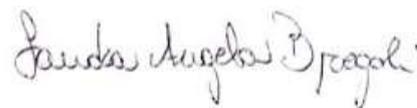
All'unanimità di approvare la modifica dell'articolo 1 del Regolamento d'Istituto per lo svolgimento degli organi collegiali in modalità telematica approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n°28 dell'8 aprile 2020 eliminando all'articolo 1 la frase *“quando non sia possibile tenerlo per cause di forza maggiore e sia necessaria la convocazione per la discussione di temi rilevanti e/o per l'adozione di conseguenti deliberazioni”*

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art.14, comma 7, del D.P.R. n.275/99, è ammesso ricorso allo stesso consiglio entro 15 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al T.A.R. ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Il segretario  
Michele Scopelliti



Il presidente  
Sandra Angela Bregoli



# Regolamento delle riunioni degli organi collegiali in modalità telematica

(Adottato dal Consiglio di Istituto con delibera n°29 del 5 aprile 2022)

## Art. 1 Ambito di applicazione

Il presente Regolamento disciplina:

- a) lo svolgimento in modalità telematica delle riunioni di un organo collegiale, **quando non sia possibile tenerlo per cause di forza maggiore e sia necessaria la convocazione per la discussione di temi rilevanti e/o per l'adozione di conseguenti deliberazioni;**
- b) l'eccezionale partecipazione individuale a distanza alle sedute del Consiglio d'Istituto, nel caso di seri e comprovati impedimenti alla presenza fisica.

## Art. 2 Definizione

Ai fini del presente regolamento,

- a. per "*svolgimento in modalità telematica di una seduta*" si intende l'ipotesi in cui la sede di convocazione dell'organo collegiale sia virtuale e tutti i suoi componenti si colleghino da luoghi diversi da quello dove si trova il Presidente.
  - b. per "*partecipazione individuale a distanza*" si intende l'ipotesi in cui un numero definito di membri dell'organo collegiale partecipino alla riunione collegandosi telematicamente da luogo diverso da quello di effettivo svolgimento della seduta indicato nell'atto di convocazione;
- In tutte le ipotesi sopra descritte è consentito collegarsi da qualsiasi luogo, purché siano rispettate le prescrizioni di cui ai successivi articoli e, in ogni caso, con l'adozione di accorgimenti tecnici che garantiscano la necessaria riservatezza della seduta.

## Art. 3 Requisiti tecnici minimi

Per garantire che nelle ipotesi di cui all'art. 1. le deliberazioni assunte dall'organo collegiale si formino con il concorso potenziale e contemporaneo di tutti i presenti alla seduta, attraverso la partecipazione in tempo reale al dibattito su un piano di perfetta parità, sono necessari i seguenti requisiti tecnici:

- a) in caso di partecipazione individuale a distanza è considerata tecnologia idonea la videoconferenza, intesa come utilizzo di collegamenti internet in grado di garantire il reciproco contatto audio/video tra tutti i membri, fermo restando che la piattaforma telematica utilizzata per la seduta a distanza è quella utilizzata dalla scuola;
- b) in caso di svolgimento in modalità interamente telematica della seduta è considerata tecnologia idonea quella garantita da servizi/collegamenti internet che permettano, mediante strumenti dedicati sulla piattaforma telematica utilizzata dalla scuola, un collegamento simultaneo audio/video ai fini di uno scambio concomitante di informazioni e opinioni fra più interlocutori.

In caso di votazioni telematiche è considerata tecnologia idonea quella garantita da servizi/collegamenti internet che consentano ad ogni utente abilitato di inviare e ricevere, previa identificazione e mediante piattaforma telematica utilizzata dalla scuola, messaggi di testo e files documentali utilizzando un computer o altro dispositivo elettronico (es. smartphone, tablet, ecc.) connesso in rete o rilevazioni attraverso moduli Google o tecnologia simile.

Le tecnologie di cui sopra dovranno comunque sempre consentire l'identificazione certa di coloro che si collegano a distanza;

I componenti dell'organo devono avere la preventiva disponibilità del materiale delle sedute/votazioni e deve essere loro garantita la visione di atti e lo scambio di documenti, che avvengano durante la seduta o nel periodo di apertura della votazione telematica. Sono strumenti utilizzabili la posta elettronica ordinaria o certificata oppure altri strumenti di condivisione online.

---

#### **Art. 4 Materie/argomenti oggetto di deliberazione in modalità telematica**

L'adunanza telematica può essere utilizzata dagli organi collegiali anche per deliberare urgentemente sulle materie di propria competenza per le quali si presume possa essere sufficiente la visione di materiale preparatorio senza la necessità di ampia discussione collegiale in presenza.

#### **Art. 5 Convocazione**

La convocazione delle sedute degli organi collegiali per lo svolgimento delle quali è necessario il ricorso alla modalità telematica deve essere inviata, a cura del Presidente dell'organo collegiale a tutti i componenti almeno cinque giorni prima della data fissata per l'adunanza, tramite posta elettronica e pubblicazione sul sito web istituzionale. La convocazione contiene l'indicazione del giorno, dell'ora, della sede, degli argomenti all'ordine del giorno e dello strumento telematico che dovrà essere utilizzato in caso di partecipazione con modalità a distanza, con precise istruzioni che guidino la partecipazione del membro e ne consentano l'espressione del voto. Alla convocazione effettuata con tale modalità dovrà essere dato riscontro con conferma di avvenuta ricezione.

In caso di partecipazione individuale a distanza, che avviene solo per comprovate difficoltà e solo per sedute del Consiglio d'Istituto, il membro deve far pervenire la richiesta in tempo utile affinché possano essere adottate le misure tecniche necessarie nel luogo dell'adunanza fisica da parte dell'istituzione scolastica.

#### **Art. 6 Svolgimento delle sedute**

La seduta con modalità telematica dell'organo collegiale è valida nel momento in cui sono rispettati i requisiti di validità della corrispondente seduta ordinaria. Preliminarmente alla trattazione dei punti all'ordine del giorno, il segretario verbalizzante identifica gli intervenuti e verifica la sussistenza del numero legale con la specificazione a verbale delle tecnologie utilizzate da ciascuno dei partecipanti a distanza, dei quali ha previamente provveduto ad accertare l'identità.

#### **Art 7 Manifestazione del voto**

La manifestazione del voto di chi partecipa alla votazione a distanza deve avvenire in modo palese, per alzata di mano o nominativamente (a mezzo visualizzazione del votante e/o percezione intelligibile della sua volontà) o attraverso l'utilizzo di strumenti informatici in grado di tracciare e fornire prova dei voti espressi dai componenti non presenti fisicamente. In particolare, nel caso di riunioni con un numero di partecipanti entro i venti la manifestazione di voto avverrà tramite chat della piattaforma in uso alla scuola su cui ciascun partecipante scriverà: FAVOREVOLE o CONTRARIO o ASTENUTO. Il Presidente dell'organo, anche per mezzo del Segretario, verifica e proclama i risultati della votazione. Nel caso di Organi con un numero di componenti superiore a 20 l'espressione del voto, può avvenire mediante un modulo Google che conteggi all'istante i voti espressi o con tecnologia simile.

#### **Art. 8 - Verbalizzazione**

La verbalizzazione delle sedute spetta al Segretario, il quale nel caso della videoconferenza, deve essere posto nella condizione di percepire in maniera chiara gli interventi oggetto di verbalizzazione e i risultati delle votazioni sulle questioni poste all'ordine del giorno. Nel verbale devono essere indicati i nominativi dei componenti che individualmente partecipano a distanza.

La seduta è da ritenersi svolta nel luogo in cui normalmente si raduna in presenza l'organo collegiale.

Nel verbale devono essere citati eventuali problemi tecnici che si manifestino nel corso della seduta e della votazione.

Il verbale della riunione telematica viene tempestivamente redatto e approvato seduta stante o all'inizio della seduta successiva. Il verbale della riunione telematica, firmato dal Presidente e dal

---

Segretario, è trasmesso, tramite posta elettronica e in formato pdf, agli organi di competenza e agli Uffici interessati all'esecuzione delle delibere assunte

#### **Art. 9 – Problemi tecnici di connessione**

Nell'ipotesi in cui nell'ora prevista per l'inizio della riunione dell'organo collegiale o durante lo svolgimento della stessa, vi siano problemi tecnici che rendano impossibile il collegamento di uno o più membri collegati a distanza, si darà ugualmente corso all'assemblea, se il numero legale è garantito, considerando assente giustificato il componente che sia impossibilitato a collegarsi a distanza.

Qualora impossibilitato al collegamento sia il Presidente, la funzione sarà svolta dal Vicepresidente o dal componente che può ricoprire tale carica in base a quanto previsto dallo Regolamento di Istituto o da norma vigente

Nel caso in cui, durante una votazione, si manifestino problemi di connessione e non sia possibile ripristinare il collegamento in tempi brevi, il Presidente ripete la votazione dopo aver ricalcolato il quorum di validità della seduta e della conseguente votazione, tenuto conto che il/i componente/i collegato/i a distanza sono considerati assenti giustificati.

#### **Art.10 Disposizioni transitorie e finali**

Il presente Regolamento entra in vigore a partire dalla data della relativa delibera del Consiglio di Istituto, a seguito dell'approvazione da parte dell'organo collegiale della dichiarazione di pubblica utilità.

A distanza di un anno dalla data della sua adozione, valutata l'effettiva rispondenza alle esigenze e necessità degli organi collegiali interessati, anche in relazione alla funzionalità degli strumenti software/hardware utilizzati, il regolamento può essere oggetto di revisione.

---