

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "C. BERETTA"

SCHEDA PROPOSTA PROGETTO a.s. 2016/17

Art. 2 c. 6 DI 44/2001

TITOLO	Impresa formativa simulata (durata triennale)
REFERENTE	Sergio Di Miceli
Obbiettivi di apprendimento e indicatori misurabili per la valutazione (esiti attesi)	<ul style="list-style-type: none">- Permettere agli studenti della classe terza G (Liceo socio-economico) di confrontarsi direttamente con realtà diverse da quella scolastica ed in particolare con il mondo dell'impresa e del lavoro, apprendendo grazie all'azione cooperativa e laboratoriale- Approfondire, mediante lo svolgimento di compiti di realtà, argomenti ed esperienze di organizzazione d'impresa ed economia aziendale- Entrare in contatto con le logiche di una organizzazione aziendale e con lo spirito imprenditoriale, con particolare riguardo alle problematiche di una impresa cooperativa- Stimolare creatività ed innovazione, competenze di analisi e di decisione, attitudine al lavoro di gruppo, propensione al rischio, accettazione/elaborazione fallimenti ed insuccessi- Comprendere i valori e l'idea di uno sviluppo d'impresa sostenibile e responsabile sul piano sociale ed ambientale <p><u>Strumenti di verifica e valutazione</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Griglie di osservazione (da compilarsi in itinere da parte dei docenti referenti)• Questionari di soddisfazione compilati da parte degli studenti e dei docenti referenti• Rilevazione in ingresso delle conoscenze/competenze a mezzo questionario strutturato• Rilevazione in uscita delle conoscenze/competenze con prova esperta• Riscontro incrociato per misurazione valore aggiunto con gli esiti di profitto riportati dagli studenti nelle discipline curriculari
Arco temporale e fasi di sviluppo con indicazione di tempi ed azioni	<p>Classe terza PERCORSO:</p> <p>SENSIBILIZZAZIONE E ORIENTAMENTO</p> <ol style="list-style-type: none">1. Analisi della situazione del territorio (popolazione ripartita per fasce di età, istruzione, reddito);2. Analisi economica (distribuzione attività economica: numero di aziende e settori di appartenenza, dimensioni e forma giuridica);3. Individuazione dei bisogni del territorio; <p>BUSINESS IDEA</p> <ol style="list-style-type: none">1. individuazione dell'Idea di Impresa e dell'azienda madrina (o azienda tutor);2. interazione tra Business Idea e impresa tutor;3. individuazione dell'oggetto sociale.4. visita all'azienda madrina. <p>STUDIO DI FATTIBILITA'</p> <ol style="list-style-type: none">1. dalla Business Idea alla mission aziendale2. formalizzazione della mission <p>ATTIVITA' PREPARATORIE ALLA STESURA DEL BUSINESS PLAN</p> <ol style="list-style-type: none">1. Formalizzazione dell'organizzazione gestionale;2. descrizione della formula imprenditoriale;3. ideazione del disegno organizzativo-gestionale; <p><u>Prodotto finale classe terza: IDEA DI IMPRESA</u></p> <p>Fin da ora è stata pianificata la prosecuzione del progetto, che ha respiro triennale, anche nelle classi quarta e quinta.</p>

CLASSE QUARTA (fasi quarta e quinta) Percorso:

STESURA DEL BUSINESS PLAN

1. Incontro con il tutor esterno o visita all'azienda tutor
2. Definizione del nome e della forma giuridica dell'azienda
3. Elaborazione dell'atto costitutivo e dello Statuto
4. Elaborazione del Business Plan (Attività aziendale, Mission, Motivazione della scelta di localizzazione, Clienti, Fornitori, altri stakeholder, investimenti e finanziamenti, costi e ricavi previsti, budget economico-finanziario-patrimoniale).

SIMULAZIONE DEGLI ADEMPIMENTI GIURIDICI INIZIALI PER LA COSTITUZIONE DELL'IMPRESA FORMATIVA SIMULATA

1. predisposizione e sottoscrizione dell'atto costitutivo;
2. versamento del 25% dei conferimenti in denaro, in caso di società di capitali (forma giuridica preferibile);
3. predisposizione della relazione di stima per i conferimenti in natura nelle società di capitali;
4. Comunicazione Unica nel Sistema InfoCamere (iscrizione nel Registro delle Imprese, richiesta del codice fiscale e del numero di Partita IVA, iscrizione agli Enti previdenziali);
5. richiesta eventuale iscrizione in albi ed elenchi speciali.

INIZIO DELL'ATTIVITA' GESTIONALE

1. acquisti e vendite e relativi regolamenti;
2. gestione del magazzino;
3. gestione del personale;
4. fabbisogno finanziario e relative fonti di finanziamento;
5. adempimenti amministrativi, fiscali e contributivi; 6. analisi delle procedure aziendali e mansionari.

Prodotto conclusivo classe quarta: Atto costitutivo, Statuto e Business Plan

CLASSE QUINTA (fase sesta) Percorso:

ATTIVITA' GESTIONALE

1. acquisti e vendite e relativi regolamenti;
2. gestione del magazzino;
3. gestione del personale;
4. fabbisogno finanziario e relative fonti di finanziamento;
5. adempimenti amministrativi, fiscali e contributivi;
6. analisi delle procedure aziendali e mansionari.

SISTEMA DELLE RILEVAZIONI AZIENDALI

1. regime contabile;
2. contabilità generale e contabilità settoriali;
3. scritture obbligatorie;
4. sistema sanzionatorio.

BILANCIO D'ESERCIZIO E DICHIARAZIONE DEI REDDITI

1. passaggio dalla contabilità generale al Bilancio di esercizio
2. redazione del Bilancio d'esercizio;
3. adempimenti civilistici e fiscali legati alla redazione, all'approvazione e al deposito del Bilancio di esercizio;
4. Dichiarazione dei redditi e Irap.

CONTABILITÀ DIREZIONALE

1. controllo di gestione;
2. analisi dei costi e dei ricavi;
3. equilibrio economico della gestione e Break Even Point;
4. equilibrio finanziario della gestione;
5. analisi di Bilancio; 6. redazione del Budget;
7. analisi degli scostamenti e Reporting.

Prodotto Bilancio di esercizio, Dichiarazione dei redditi, Grafici, Report del controllo di gestione

RIFERIMENTO ALLA VISIONE STRATEGICA ED AL PTOF	<ul style="list-style-type: none"> - Integrare ad ogni livello l'azione didattica con l'apporto delle nuove tecnologie. - Rafforzare il rapporto con lavoro, impresa e territorio, potenziando ed integrando il curricolo - Potenziare e generalizzare le azioni ed i progetti di Alternanza scuola lavoro - Potenziare le competenze trasversali, le competenze chiave di cittadinanza, l'atteggiamento innovativo, la creatività e lo spirito imprenditoriale 	
DESTINATARI (CLASSI E STUDENTI)	Classe Terza G Liceo Socio-Economico	
RISORSE UMANE		SPAZIO PER UFFICIO
Docenti interni	N° Docenti del Consiglio di classe – Coordinatore di classe	
Esterni	N° Utilizzo piattaforma CONFAO – Tecnici azienda madrina	
ATA	N° COMPITI	
COSTI PREVISTI	Docenti interni € 1000,00 Personale ATA ----	
	Esperti esterni ---- €	
	Servizi vari ---- € 500,00 (trasporto e formazione)	
	Materiali di consumo ---- € 150,00	
	Altro (specificare) ---- €	